



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
(РГГУ)

УЧЕБНО-НАУЧНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ АНТРОПОЛОГИИ

## РАБОТА НАД НАУЧНЫМ ПИСЬМЕННЫМ ТЕКСТОМ

Рабочая программа дисциплины

46.04.03 Антропология и Этнология

Направление: Антропология: субдисциплины

Уровень квалификации выпускника *магистр*

Форма обучения *очная*

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2021

## РАБОТА НАД НАУЧНЫМ ПИСЬМЕННЫМ ТЕКСТОМ

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

Доцент УНЦСА РАН, К.и.н. *М.В. Тендрякова*

Ответственный редактор

Д.и.н., зам. декана УНЦСА *О.Ю. Артемова*

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры Учебно-научного центра социальной антропологии РГГУ

№ 2 от «21» апреля 2021 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

### ОГЛАВЛЕНИЕ

#### **1. Пояснительная записка**

1.1 Цель и задачи дисциплины (*модуля*)

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине (*модулю*)

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

#### **2. Структура дисциплины (*модуля*)**

#### **3. Содержание дисциплины (*модуля*)**

#### **4. Образовательные технологии**

#### **5. Оценка планируемых результатов обучения**

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (*модулю*)

#### **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

#### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (*модуля*)**

#### **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

#### **9. Методические материалы**

9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

9.3. Иные материалы

### **Приложения**

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2. Лист изменений

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**1.1. Целью** освоения дисциплины «Работа над научным письменным текстом» является ознакомление учащихся с основными жанрами научных письменных тестов, требованиями, предъявляемыми к квалификационным работам и научным публикациям, к оформлению библиографии. Дисциплина также учит письменно излагать свои мысли, логично и внятно выстраивать собственную работу. Курс состоит из лекционной части и семинарских занятий, построенных как практика самостоятельной работы студентов над своими письменными текстами, и обсуждение их в интерактивном режиме с преподавателем и другими магистрантами на семинарских занятиях.

**Задачи** дисциплины:

- Ознакомить обучающихся с основными жанрами научных письменных текстов;
- Ознакомить обучающихся с правилами цитирования и оформления библиографии и всего ссылочного аппарата;
- Дать представление об обязательных разделах и структуре квалификационной работы;
- Сформировать у обучающихся навыки написания и анализа научных текстов.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
<b>УК-4</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<b>УК-4.1</b> Создает различные типы письменных и устных текстов на русском и иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия	<b>Знать:</b> основные требования и критерии оценки научных текстов и других продуктов интеллектуальной деятельности <b>Уметь:</b> применять знания, полученные во время обучения в магистратуре социальной антропологии в самостоятельной исследовательской деятельности; самостоятельно ставить исследовательские и практические задачи и находить пути их достижения  <b>Владеть:</b> навыками критического анализа источников и литературы; навыками подготовки различных видов и жанров научных и научно-популярных текстов
	<b>УК-4.2</b> Участствует в процессах	<b>Знать:</b> иностранные языки <b>Владеть</b> навыками работы с

	<p>профессиональной коммуникации на русском и иностранном языке, в том числе с применением современных коммуникативных технологий</p>	<p>библиографическими материалами, интернет-источниками, базами данных, материалами сми, технологиями создания презентаций</p>
	<p><b>УК- 4.3</b> Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке</p>	<p><b>Знать:</b> основные понятия, концепты научного языка социальной антропологии <b>Уметь:</b> логично и последовательно излагать свои мысли, давать аналитический обзор, делать презентации и представлять их <b>Владеть:</b> понятийным и методологическим аппаратом социальной антропологии, а также современными технологиями презентации материалов</p>
<p><b>ПК-1</b> Способен самостоятельно вести научно-исследовательскую работу, направленную на изучение человека и общества в культурном многообразии; на сбор, анализ, хранение и презентацию информации о культурах народов России и мира в целом; на изучение межэтнических</p>	<p><b>ПК-1.2</b> Готов вести полевые исследования, осуществлять критический анализ источников и литературы, формировать информационно-ресурсные базы данных</p>	<p><b>Знать:</b> иметь широкий профессиональный кругозор и уметь использовать эти знания для решения практических вопросов <b>Уметь:</b> рефлексивно и ответственно относиться к собственной научно-исследовательской деятельности; формировать программы научного исследования, собирать, понимать, критически анализировать и использовать антропологическую и этнографическую информацию <b>Владеть:</b> навыками поиска необходимых источников и литературы, навыками подготовки и редактирования текстов профессионального и социально-значимого содержания;</p>
	<p><b>ПК-1.3</b> Умеет излагать результаты проделанной научно-исследовательской работы (письменно и устно), в том числе на</p>	<p><b>Уметь</b> ориентироваться в научной литературе, основных источниках и базах данных <b>Владеть</b> иностранными языками; методиками обработки</p>

	иностранных языках (не менее двух) на высоком профессиональном уровне; способен готовить аналитические обзоры, статьи и монографии по тематике провод	полевого материала; умением излагать материалы – структурировать, находить адекватную форму презентации, иметь представление о различных жанрах научного текста
--	---	---

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Работа над научным письменным текстом» читается в третьем семестре студентам, обучающимся по направлению 46.04.03 Антропология и этнология. Направленность: Антропология: субдисциплины. Квалификация: магистр. Относится к факультативной части: ФТД.В. Вариативная часть блока дисциплин учебного плана.

Преподавание этой дисциплины основывается на знаниях и навыках, полученных студентами из курсов, преподававшихся в первом и втором семестрах магистратуры, особенно таких как «Классика отечественной этнологии и социокультурной антропологии», «Классика зарубежной этнологии и социокультурной антропологии», «Эволюция социальных институтов», «Современные течения отечественной и зарубежной этнологии и социокультурной антропологии», «Методология современного социологического исследования», «Основы создания антропологических текстов на иностранных языках», «Теория и практика перевода и реферирования научных текстов на иностранных языках».

В результате освоения дисциплины «Работа над научным письменным текстом» формируются знания, умения и навыки, необходимые для самостоятельной научной работы учащихся, для подбора, поиска и анализа источников и литературы, для умения планировать и выстраивать самостоятельную работу, а также для развития письменной речи - что способствует подготовке и написанию магистерской диссертации и научно-исследовательских работ по окончании университета.

## 2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ «РАБОТА над НАУЧНЫМ ПИСЬМЕННЫМ ТЕКСТ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (76 часа), рассчитана на 14 ч. лекции и 22 ч. практических аудиторных занятий. 40 ч. самостоятельной работы, в конце изучения дисциплины проводится зачет с оценкой.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Контактная						самостоятельная работа
			Лекции	Семинары	Практические	Лабораторные	Промежуточные		

					е зан яти я	зан яти я	ая атт ест аци я	ота	
1	Жанры научных текстов	3	2		6			8	Дискуссия Задача
2	Речевые клише и обороты научного текста	3	2		4			8	Дискуссия Задача
3	Основные разделы и структура квалификационной работы	3	4		4			8	Дискуссия Задача
4	Оформление библиографии. Международные научные базы		2		4			8	Дискуссия Задача
5	Представление результатов собственного исследования. Полевые материалы автора.	3	4		4			8	Дискуссия Задача Коллоквиум
	Зачет с оценкой								Итоговая контрольная работа
	Итого:		17		22			40	

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «РАБОТА над НАУЧНЫМ ПИСЬМЕННЫМ ТЕКСТОМ»

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Жанры научных текстов	Монография, научная статья, квалификационная работа, рецензия / отзыв (как варианты одного жанра); формы краткого изложения сути: аннотация/резюме/abstract. Структура аннотации монографии: представление автора, кратко о сути, на какой круг читателей рассчитана. Учебно-научные жанры – конспект, реферат. Реферативные журналы.
2	Речевые клише и обороты	Лексические средства, используемые в

	научного текста	различных жанрах научного текста: для постановки проблемы, для обзора, для тезисного изложения, для описания композиции.
3	Основные разделы и структура квалификационной работы. Оформление.	Введение. Постановка проблемы. Цель. Задачи.. Актуальность. Методология. Методы. Методики. Обзор работ предшественников, так или иначе затрагивающих близкие вопросы (м.б. разделом Введения или 1-ой главы, или отдельной главой). Обзор основных источников и литературы (и как отличить первые от вторых). Разбивка на главы. Что должно быть в Заключение. Оформление титульного листа. Цитирование прямое (кавычки!) и не прямое. Оформление ссылок – в тексте, в конце страницы, в конце работы - разные стандарты.
4	Оформление библиографии. Международные научные базы	<p>Примерное количество источников для дипломной работы ( ок.30). Как оформлять книгу, статью из журнала, статью из сборника, доклад. Сквозная порядковая нумерация документов, включенных в него. Сведения об источниках. Способы группировки источников. Можно отдельно выделить: справочные издания и материалы; Учебники, методички; Архивные материалы; Полевые материалы автора.</p> <p>Статья – по автору и обязательно, откуда. Нормативные документы. Периодика. Сборники. Энциклопедии. Интернет ресурсы. Источники на иностранных языках. На не европейских языках: транскрибирование имени автора и названия на русс.яз, на латинице; перевод. Приложения: полевые материалы автора; промежуточные результаты исследования (сводные таблицы данных, методики подсчета, данные по каждому информанту, список информантов; малоизвестные материалы из архивов-«введены в научный оборот»; локальные документы). Латинизированный список литературы -References. Производится согласно системе Библиотеки Конгресса США. Делается по требованиям РИНЦ, Scopus и Web of Science. Сайт “Convert Cyrillic.</p>
5	Представление результатов собственного исследования. Полевые материалы автора.	<p>Постановка проблемы, основная цель и что для этого надо было сделать // задачи/ этапы.</p> <p>Описание самого исследования: что, где и когда проводилось. Методология и методика. Выбор объекта (не путать с предметом исследования ): характеристика выборки, число, гендерный, возрастной и социальный состав, почему именно они, репрезентативность, сбалансированность. Результаты – данные исследования, таблицы, диаграммы, графики (наглядность!) Обсуждение</p>



		<p>результатов. Выводы на основании полученных данных и в сравнении с состоянием изученности проблемы.</p> <p>Представление полевых материалов автора. Приложения в конце работы. Приложения аудио- и визуальных материалов на цифровом носителе.</p>
--	--	---

#### 4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Наименование темы	Виды учебной работы	Образовательные технологии
1	Жанры научных текстов	Лекция 1, Практические занятия 3	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора. Дискуссия. Написание текстов и их обсуждение. Консультирование по электронной почте
2	Речевые клише и обороты научного текста	Лекция 1, Практические занятия 2	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора. Дискуссия. Написание текстов и их обсуждение. Консультирование и проверка работ по электронной почте
3	Основные разделы и структура квалификационной работы	Лекция 2 Практические занятия 2	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора. Дискуссия. Написание текстов и их обсуждение. Консультирование и проверка работ по электронной почте
4	Оформление библиографии. Международные научные базы	Лекция 1, Практические занятия 2	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора. Дискуссия. Написание текстов и их обсуждение. Консультирование и проверка работ по электронной почте
5	Представление результатов собственного исследования. Полевые	Лекция 2, Практические занятия 2	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора.

	материалы автора.		Дискуссия. Коллоквиум. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
--	-------------------	--	---

## 5. ОЦЕНКА ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

### 5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- участие в дискуссии на семинаре	3 балла	24 баллов
- тестирование (темы 1, 3)	5 баллов	10 баллов
- решение задачи (темы 2, 4)	5 баллов	10 баллов
- коллоквиум	16 баллов	16 баллов
Промежуточная аттестация (тестирование)		40 баллов
<b>Итого за семестр зачёт с оценкой</b>		<b>100 баллов</b>

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	Отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	Хорошо		C
56 – 67	Удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	Неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

## 5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А, В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D, E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>учёт результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
67-50/ D, E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

### 5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### Контрольные вопросы

- 1) Назовите основные жанры научных текстов?
- 2) Какие краткие формы научных текстов вы знаете?
- 3) Чем могут отличаться аннотация и резюме? Рецензия и отзыв?
- 4) Какие клише можно использовать для написания научных текстов?

- 5) Плюсы и минусы использования речевых клише.
- 6) Как оформляется ссылка на монографию, статью в журнале, в сборнике?..
- 7) Как оформляется ссылка на источник с несколькими авторами?
- 8) Что такое транслитерированный список и для чего он нужен?
- 9) Какие ошибки возникают при автоматическом транслитерировании?
- 10) Что такое предмет исследования и объект исследования?
- 11) В чем разница между методом, методологией и методикой исследования?

#### **Темы рефератов или эссе, предлагающиеся магистрантам:**

- Современные подходы к исследованию проблемы психолингвистической относительности.
- За пределами европейского рационализма. Исследования первобытного мышления.
- Мифы в современной культуре.
- Понятие “социального характера” в концепции Э.Фромма.
- Этнический парадокс современности и проблема этнической идентичности в современном мире.
- Биографический метод в истории и этнологии.
- Этнические стереотипы и межэтническое взаимодействие.
- Гендерные роли и их трансформации, конец 19- начало 21 вв.
- Маски в культуре.

**Зачетное занятие** проводится в форме ответов на вопросы;

а также каждый учащийся должен представить развернутый тезисный план своей магистерской работы и по возможности показать ее в виде презентации или представить реферат или эссе на одну из предложенных тем (см. выше).

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1 Список источников и литературы**

#### **Методическая литература**

*Т.Балыхина, М. Рыбаков, М.Лысякова* . М., Дрофа. 2017. Режим доступа:

<https://books.google.ru/books?isbn=5040770243>

Основы научных исследований / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина, Е.В.

Нижегородов, Г.И. Терехова. – М.: ФОРУМ, 2013. **Шифры:** 001 - О-75

Методические указания по подготовке, оформлению и защите выпускных квалификационных работ. Магистерская диссертация. М., МИНОБРНАУКИ России, РГГУ. 2011. (взять на кафедре).

Программа научно-исследовательской работы магистрантов. УНЦСА. М., МИНОБРНАУКИ России, РГГУ. 2011 (есть на кафедре).

#### Интернет-ресурсы

1. ГОСТ оформления списка литературы <http://einsteins.ru/spisok-literattyri#i-3>
2. Автоматический транслитератор. Сайте “Convert Cyrillic”:  
[www.convertcyrillic.com/Convert.aspx](http://www.convertcyrillic.com/Convert.aspx)
3. Культура письменной речи <http://window.edu.ru/resource/562/4562>

#### **Материалы для учебных работ**

- Абашин С.Н. "Советский кишлак. Между колониализмом и модернизацией" М., НЛЮ. 2015.
- Абашин С.Н. «Свой среди чужих, чужой среди своих» // Этнографическое обозрение. 2003, №2.
- Брубейкер Р. Именем нации: размышления о национализме и патриотизме // Сб. Мифы и заблуждения в изучении империи и национализма. М.: Новое издательство, журнал «Ab Imperio», 2010  
books-mirovaya-istoriya-scicenter/rodjers-brubeyker-imenem-natsii-razmyishleniya-103589.html
- Бенедикт Р. Хризантема и меч. Модели японской культуры. СПб. 2004. 359 с. Шифры: 370 - Б 46
- Боас Ф. Ум первобытного человека. М. Л., 1926. С. 56-84. . Шифры: 390 - Б 72 1 экз.
- Головнев А. В. Антропология движения. Древности северной Евразии. Екатеринбург, 2009.
- Жуковская Н. Л. Монголия: мир кочевой культуры. М., 2014.
- Карнов Ю.Ю. Взгляд на горцев. Взгляд с гор: мировоззренческие аспекты культуры и социальный опыт горцев Дагестана. С.-Пб.: Петербургское Востоковедение. 2007.
- Ларина Е., Наумова О. Сквозь модернизацию, Традиции в современной жизни казахов. М.-СПб., Нестор-История, 2016.
- Максимов А.Н. Превращение пола. // Избранные труды. М.: Вост. лит. 1997. С. 217-235  
Шифры: 390 - М 17 К/Х 4 РГГУ ННМ-1, К/Х ИАИ-2, Ч/З РГГУ-1

## 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Интерактивная электронная программа «Визуальные образы мира» (М.: РГГУ, 2004).
2. ГОСТ оформления списка литературы <http://einsteins.ru/spisok-literatyi#i-3>
3. Автоматический транслитератор. Сайте "Convert Cyrillic":  
[www.convertcyrillic.com/Convert.aspx](http://www.convertcyrillic.com/Convert.aspx)
4. Культура письменной речи <http://window.edu.ru/resource/562/4562>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудиторные занятия по дисциплине «Медицинская антропология» предполагают использование презентаций в Power Point и показ фрагментов видеоматериалов.

Для проведения аудиторных занятий необходима аудитория, оснащенная ПК и мультимедиа-проектором:

Персональный компьютер, или ноутбук с процессором семейств Intel, или AMD, с тактовой частотой не менее 1 ГГц;

1. Операционная система: Microsoft Windows 2000, Microsoft Windows XP, Microsoft Windows Vista;
  - Не менее 256 МБ оперативной памяти, рекомендуемый объём - 512 МБ;
  - Видеокарта и монитор с разрешением не менее 1024x768 точек;
2. Интернет-браузер (Google, Internet Explorer не ниже версии 5.5).
3. Мультимедиа-проектор

## 8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные

методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
  - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

### **9.1. Планы семинарских занятий.**

Основной целью семинарских занятий является организация самостоятельной работы обучающихся по написанию и анализу научных текстов с применением знаний, полученных в лекционной части курса (знакомство с основными жанрами научных письменных тестов, требованиями, предъявляемыми к квалификационным работам и научным публикациям, к оформлению библиографии).

#### **Задачи дисциплины:**

- Ознакомить обучающихся с основными жанрами научных письменных текстов;
- Ознакомить обучающихся с правилами цитирования и оформления библиографии и всего ссылочного аппарата;
- Дать представление об обязательных разделах и структуре квалификационной работы;
- Сформировать у обучающихся навыки написания и анализа научных текстов.

Схема семинарского занятия (учебная пара длительностью 90 мин.): опрос на предмет усвоения теоретического материала (10 мин), написание текста на заданную тему (40 мин), выборочное зачитывание вслух и дискуссия по форме и содержанию текста (40 мин). На заключительных семинарских занятиях обсуждение тезисного плана будущих магистерских работ и представление презентации по теме магистерской диссертации.

### **Семинары № 1, 2, 3**

#### **Тема «Жанры научного текста».**

*Вопросы для обсуждения:*



- 1) Назовите основные жанры научных текстов?
- 2) Какие краткие формы научных текстов вы знаете?
- 3) Чем могут отличаться аннотация и резюме? Рецензия и отзыв? Научные и идеологические основания медицинской антропологии.

**Практические задания** – написание научных тестов разных жанров:

**Материалы:**

*Абашин С.Н.* «Свой среди чужих, чужой среди своих» // Этнографическое обозрение. 2003, №2.

Брубейкер Р. Именем нации: размышления о национализме и патриотизме // Сб. Мифы и заблуждения в изучении империи и национализма. М.: Новое издательство, журнал «Ab Imperio», 2010

books-mirovaya-istoriya-scicenter/rodjers-brubeyker-imenem-natsii-razmyishleniya-103589.html

*Бенедикт Р.* Хризантема и меч. Модели японской культуры. СПб. 2004. 359 с. **Шифры:** 370 - Б 46

*Боас Ф.* Ум первобытного человека. М. Л., 1926. С. 56-84. . **Шифры:** 390 - Б 72 1 экз.

**Список литературы:**

*Т.Балыхина, М. Рыбаков, М.Лысякова* . М., Дрофа. 2017. Режим доступа:

<https://books.google.ru/books?isbn=5040770243>

Основы научных исследований / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина, Е.В. Нижегородов, Г.И. Терехова. – М.: ФОРУМ, 2013.

**Семинары № 4, 5**

**Тема «Речевые клише и обороты научного текста».**

*Вопросы для обсуждения:*

- 1) Какие клише можно использовать для написания научных текстов?
- 2) Плюсы и минусы использования речевых клише.

**Практические задания** – написание научных тестов разных жанров

**Материалы**

Головнев А. В. Антропология движения. Древности северной Евразии. Екатеринбург, 2009.

*Жуковская Н. Л.* Монголия: мир кочевой культуры. М., 2014.

*Карпов Ю.Ю.* Взгляд на горцев. Взгляд с гор: мировоззренческие аспекты культуры и социальный опыт горцев Дагестана. С.-Пб.: Петербургское Востоковедение. 2007.

*Ларина Е., Наумова О.* Сквозь модернизацию, Традиции в современной жизни казахов. М.-СПб., Нестор-История, 2016.

*Максимов А.Н.* Превращение пола. // Избранные труды. М.: Вост. лит. 1997. С. 217-235

**Шифры:** 390 - М 17 К/Х 4 РГГУ ННМ-1, К/Х ИАИ-2, Ч/З РГГУ-1

**Список литературы:**

*Т.Балыхина, М. Рыбаков, М.Лысякова* . М., Дрофа. 2017. Режим доступа:

<https://books.google.ru/books?isbn=5040770243>

Основы научных исследований / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина, Е.В. Нижегородов, Г.И. Терехова. – М.: ФОРУМ, 2013.

## Семинары № 6, 7

### Тема «Основные разделы и структура квалификационной работы».

Вопросы для обсуждения:

- 1) Обязательные разделы квалификационной работы.

**Практические задания** – написание рецензии и/реферативного обзора как основы для обзора источников и литературы и/или представления изученности проблемы в магистерской работе.

#### Материалы

*Ларина Е., Наумова О.* Сквозь модернизацию, Традиции в современной жизни казахов. М.-СПб., Нестор-История, 2016.

*Максимов А.Н.* Превращение пола. // Избранные труды. М.: Вост. лит. 1997. С. 217-235

**Шифры:** 390 - М 17 К/Х 4 РГГУ ННМ-1, К/Х ИАИ-2, Ч/З РГГУ-1

- также учащиеся могут сделать реферативный обзор или рецензию на материале литературы к их магистерским диссертациям.

#### Список литературы:

*Т.Балыхина, М. Рыбаков, М.Лысякова* . М., Дрофа. 2017. Режим доступа: <https://books.google.ru/books?isbn=5040770243>

## Семинары № 8, 9

### Тема «Оформление библиографии».

Вопросы для обсуждения:

- 1) Как представляется ссылка на монографию, статью в журнале, в сборнике?..
- 2) Как представляется ссылка на источник с несколькими авторами?
- 3) Что такое транслитерированный список и для чего он нужен?
- 4) Какие ошибки возникают при автоматическом транслитерировании?

**Практические задания** – оформление списка литературы

**Материалы** - неупорядоченные и неполные списки научной литературы; учащиеся могут проделать эту работу на списке источников и литературы к собственной магистерской работе.

#### Список литературы:

1. Методические указания по подготовке, оформлению и защите выпускных квалификационных работ. Магистерская диссертация. М., МИНОБРНАУКИ России, РГГУ. 2011.
2. Программа научно-исследовательской работы магистрантов. УНЦСА. М., МИНОБРНАУКИ России, РГГУ. 2011.

Интернет-ресурсы

4. ГОСТ оформления списка литературы <http://einsteins.ru/spisok-literattyri#i-3>
5. Автоматический транслитератор. Сайте “Convert Cyrillic”:  
[www.convertcyrillic.com/Convert.aspx](http://www.convertcyrillic.com/Convert.aspx)
6. Культура письменной речи <http://window.edu.ru/resource/562/4562>

## Семинары № 10, 11

### Тема «Представление результатов собственного исследования. Полевые материалы автора»

Вопросы для обсуждения:

- 1) Что такое предмет исследования и объект исследования?
- 2) В чем разница между методом, методологией и методикой исследования?
- 3) Как можно наглядно представить результаты исследования?

#### 4) Как представлять информантов и ссылаться на них?

**Практическая работа** – работа с собственными полевыми материалами или результатами исследований учащихся

### 9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Презентация — документ или комплект документов, предназначенный для представления материала.

Цель презентации — донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Презентация может представлять собой сочетание текста, гипертекстовых ссылок, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду. Презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является её интерактивность, то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления.

Требования к подготовке презентации:

1. Не более 10 слайдов
2. Краткое тезисное, схематичное изложение материала
3. Использование иллюстраций
4. Приведение статистических данных с указанием информационных источников

Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название темы доклада и фамилия, имя, отчество автора.

Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста. В презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов.

В презентации доклада должна прослеживаться логика изложения материала. Текстовая часть слайда должна быть представлена в тезисной форме. Если автор приводит статистические или аналитические данные, то наиболее подходящей формой является использование графиков и диаграмм, наглядно демонстрирующих сделанные в ходе работы над докладом выводы.

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков. Во время презентации очень эффективны так называемые «воздействующие слайды». Это должен быть наиболее запоминающийся образ презентации в целом, например, рисунок, который можно оставить на экране после окончания презентации. Любая презентация станет более эффективной, если она будет проиллюстрирована схемами и диаграммами. При этом важно не перегружать их пояснениями. Если при подаче материала возникает необходимость демонстрации таблиц, то рекомендуется выделять цветом наиболее важные строки и столбцы таблицы.

Использование иллюстраций и анимации в презентации допускается, однако используемые графические объекты должны быть логически связаны с представленным на слайдах текстовым материалом, а также быть корректными и уместными для представления в учебной аудитории.

Объекты на слайдах могут сразу присутствовать на слайдах, а могут возникать на них в нужный момент по желанию докладчика, что усиливает наглядность доклада и привлекает внимание аудитории именно к тому объекту или тексту, о которых в данный момент идет речь.



## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «**Работа над научным письменным текстом**» реализуется на Учебно-научном центре социальной антропологии РГГУ.

**Целью** освоения дисциплины «Работа над научным письменным текстом» является ознакомление учащихся с основными жанрами научных письменных текстов, требованиями, предъявляемыми к квалификационным работам и научным публикациям, к оформлению библиографии. Дисциплина также учит письменно излагать свои мысли, логично и внятно выстраивать собственную работу. Курс состоит из лекционной части и семинарских занятий, построенных как практика самостоятельной работы студентов над своими письменными текстами, и обсуждение их в интерактивном режиме с преподавателем и другими магистрантами на семинарских занятиях.

**Задачи** дисциплины:

- Ознакомить обучающихся с основными жанрами научных письменных текстов;
- Ознакомить обучающихся с правилами цитирования и оформления библиографии и всего ссылочного аппарата;
- Дать представление об обязательных разделах и структуре квалификационной работы;
- Сформировать у обучающихся навыки анализа и написания научных текстов.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

готовностью использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, способностью выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, привлекать для их решения соответствующий аппарат (ОПК-6);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);  
способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

владением специальными знаниями, полученными в рамках профилированной подготовки (языки народов Российской Федерации, иностранные языки, методики работы с антропологическими материалами, полевыми этнографическими материалами) (ПК-5);

готовностью использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, способностью выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, привлекать для их решения соответствующий аппарат (ОПК-6);

способностью собирать, понимать, критически анализировать и использовать антропологическую информацию, готовностью к работе в полевых условиях (ПК-4);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1).

В результате освоения дисциплины (*модуля*) обучающийся должен:

***Знать:***

- основные понятия и концепты научного языка социальной антропологии;
- основные требования и критерии оценки научных текстов;
- иметь широкий профессиональный кругозор и уметь использовать полученные знания в междисциплинарном ключе.

***Уметь:***

- логично и последовательно излагать свои мысли, давать аналитический обзор, делать обобщения и выводы;
- применять знания, полученные во время обучения в магистратуре социальной антропологии в самостоятельной исследовательской деятельности;
- рефлексивно и ответственно относиться к собственной научно-исследовательской деятельности.

***Владеть:***

- понятийным и методологическим аппаратом социальной антропологии
- навыками критического анализа источников и литературы
- навыками подготовки и редактирования текстов профессионального содержания

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой .

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единиц.

